|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Menighedsrådsmøde** | **Den 15. Januar 2025 kl. 19.00** |
|  |  | **Terndrup Sognegård** |
|  | **Dagsorden**  | **Referat** |
|  | Afbud:  |  |
|  | Godkendelse af dagsorden | Dagsordenen er godkendt. Med et punkt tilføjet under arrangementer – Foredrag v. Jens Bruun. |
|  | Præsterne | Julegudstjenester. * Velbesøgte.

Liturgi seddel * Vi er i gang med at få lavet liturgisedlerne og Peter nede fra print og grafik er ved at lave et udkast til os.

Julehjælp* Vi uddelte 12 julehjælps kasser fordelt på hele MHH.

Dåbsdråber* Den første dråbe er kommet op i Lyngby Kirke.

Dåbstræf* Ikke så mange tilmeldt men det vil have en anden form allerede næste år fordi der har dåbsforældrene en tilknytning til dråberne.

Landsindsamling Folkekirkens Nødhjælp 9-3-2025(Præste)Provsti samråd* Nye MR (23/01 kl. 16.30 Støvring Sognegård)
* Projekt vokseværk (11/03) (Kultur… Skørping)

Alle er inviteret, MR, Personale og Præster. * Foreløbeligt budgetsamråd (20/03)

Gudstjeneste i Bakkerne* 15/06

Stiftets menighedsrådsfest * 17/05
* Forslag om fælleskørsel og spisning i Ålborg med den anden del af pastoratet.

KonfirmanderAltre Er for høje til Lilian. |
|  | Formanden | Jul – Godt besøgt juleaften, ca. 300 besøgende. MR- opfordres til at komme til aftensgudstjeneste.Der er kommet en regning for de timer Ingeborgs medhjælper har haft. * De penge refunderes af provstiet.

Skal på Budget 2025Menighedsrådets medlemmer skal huske at melde fra hvis de ikke kan komme til møderne.  |
|  | Kontaktperson | Afholder rundstykke møder med personalet. Kontaktpersonen eller Organisten kontaktes, hvis man ønsker at anvende Organisten til arrangementer som ligger uden for Organistens normale opgaver.  |
|  | Graver | Graveren har undersøgt de gravsteder hvor han mangler kontaktoplysninger på pårørende. Der er tale om gravsteder både i Lyngby og Terndrup. Nogle af disse gravsteder er udløbet og skal eventuelt nedlægges.Præstetavlen.* Navnene gennemgåes.

Alle Fakturaer som blev sendt ud før jul, til inddrivelse er næsten betalt.  |
|  | Organist  | 10/04 kl. 1900 kommer Sylvester Larsen. Bagefter bydes der på kaffe og kage.15 børn i det lille kor. * Deltager i Gud og Spaghetti og Palmesøndags-familiegudstjeneste.

2 store piger i det store kor. * Har deltaget i forskellige gudstjenester.

Vocalisas: Acapella-koret, deltager i Vintersangsaften og Mariæ Bebudelsesdag. Blevet en del af projektgruppen ”Vokseværk” Der er blevet bestilt klaverstemmer.  |
|  | Intern Kasserer | Der er stadig nogle ting der ikke er ordentligt overført fra den tidligere kasserer.Der er kommet nye Brugsenkort.Der er et nyt møde mellem Den tidligere kasserer og de nye kasserere.  |
|  | Godkendelse og underskrift af årsregnskab | Udskudt til næste gang på grund af IT-problemer. |
|  | Arrangementer(se vedlagt arrangements dokument)* Suppeaften 30/01
* Foredrag Jens Bruun
* Kristi himmelfartsdag
* Påske
 | * Suppeaften

Denne gang er det menighedsrådet der står for det. * Foredrag

Ønske om at have Jens Bruun til foredrag i starten af Juni* Kristi himmelfartsdag

Vi undlader pilgrimsvandring i år * Påske

Skærtorsdag: Lyngby skole er booket. Og der er tilmelding en uges tid før. Dette er skevet i Kirkebladet.  |
| 1. M
 | Konfirmander 8 kl.  | Det første hold som udskydes er det hold der skulle konfirmeres i 2027 de skal nu konfirmeres i 2028.  |
|  | Konfirmander* Juleferie
* Konfirmandtur
 | * Juleferie
* Konfirmandtur- planlægges og vi snakker med skolen om dato.
 |
|  | Menighedsrådstur | Der nedsættes et udvalg. Rikke WormLilian H. EkströmKurt Pedersen Lene Holme |
|  | Mødeplan 202520/03 skal rykkes | 20/03 er rykket til den 19/03 og den 02/10 er rykket til den 09/10Ellers er mødeplanen som blev udsendt med dagsordenen godkendt og opdateret på Churchdesk. |
|  | Babysalmesang | Lilian tager kontakt, til en som kan have Babysalmesang.  |
|  | Salmevalg til Gudstjenester | Der ønskes en opmærksomhed på nye salmer. At der ikke er for mange nye.  |
|  | Næste møde. | 19/03-2025 |
|  | Punkter til næste møde. | * Underskrive årsregnskabet.
* 1. kvartalsrapport.

  |
|  | Eventuelt. | * Husk at bestille Ekstra kirkeblade til plejehjemmet.
* Der har været kontakt til VVS angående vandhaner.
 |
|  | Underskrevet af: |  |