|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Menighedsrådsmøde** | **Den 15. Januar 2025 kl. 19.00** |
|  |  | **Terndrup Sognegård** |
|  | **Dagsorden** | **Referat** |
|  | Afbud: |  |
|  | Godkendelse af dagsorden | Dagsordenen er godkendt.  Med et punkt tilføjet under arrangementer – Foredrag v. Jens Bruun. |
|  | Præsterne | Julegudstjenester.   * Velbesøgte.   Liturgi seddel   * Vi er i gang med at få lavet liturgisedlerne og Peter nede fra print og grafik er ved at lave et udkast til os.   Julehjælp   * Vi uddelte 12 julehjælps kasser fordelt på hele MHH.   Dåbsdråber   * Den første dråbe er kommet op i Lyngby Kirke.   Dåbstræf   * Ikke så mange tilmeldt men det vil have en anden form allerede næste år fordi der har dåbsforældrene en tilknytning til dråberne.   Landsindsamling Folkekirkens Nødhjælp 9-3-2025  (Præste)Provsti samråd   * Nye MR (23/01 kl. 16.30 Støvring Sognegård) * Projekt vokseværk (11/03) (Kultur… Skørping)   Alle er inviteret, MR, Personale og Præster.   * Foreløbeligt budgetsamråd (20/03)   Gudstjeneste i Bakkerne   * 15/06   Stiftets menighedsrådsfest   * 17/05 * Forslag om fælleskørsel og spisning i Ålborg med den anden del af pastoratet.   Konfirmander  Altre  Er for høje til Lilian. |
|  | Formanden | Jul – Godt besøgt juleaften, ca. 300 besøgende.  MR- opfordres til at komme til aftensgudstjeneste.  Der er kommet en regning for de timer Ingeborgs medhjælper har haft.   * De penge refunderes af provstiet.   Skal på Budget 2025  Menighedsrådets medlemmer skal huske at melde fra hvis de ikke kan komme til møderne. |
|  | Kontaktperson | Afholder rundstykke møder med personalet.  Kontaktpersonen eller Organisten kontaktes, hvis man ønsker at anvende Organisten til arrangementer som ligger uden for Organistens normale opgaver. |
|  | Graver | Graveren har undersøgt de gravsteder hvor han mangler kontaktoplysninger på pårørende. Der er tale om gravsteder både i Lyngby og Terndrup.  Nogle af disse gravsteder er udløbet og skal eventuelt nedlægges.  Præstetavlen.   * Navnene gennemgåes.   Alle Fakturaer som blev sendt ud før jul, til inddrivelse er næsten betalt. |
|  | Organist | 10/04 kl. 1900 kommer Sylvester Larsen.  Bagefter bydes der på kaffe og kage.  15 børn i det lille kor.   * Deltager i Gud og Spaghetti og Palmesøndags-familiegudstjeneste.   2 store piger i det store kor.   * Har deltaget i forskellige gudstjenester.   Vocalisas: Acapella-koret, deltager i Vintersangsaften og Mariæ Bebudelsesdag.  Blevet en del af projektgruppen ”Vokseværk”  Der er blevet bestilt klaverstemmer. |
|  | Intern Kasserer | Der er stadig nogle ting der ikke er ordentligt overført fra den tidligere kasserer.  Der er kommet nye Brugsenkort.  Der er et nyt møde mellem Den tidligere kasserer og de nye kasserere. |
|  | Godkendelse og underskrift af årsregnskab | Udskudt til næste gang på grund af IT-problemer. |
|  | Arrangementer  (se vedlagt arrangements dokument)   * Suppeaften 30/01 * Foredrag Jens Bruun * Kristi himmelfartsdag * Påske | * Suppeaften   Denne gang er det menighedsrådet der står for det.   * Foredrag   Ønske om at have Jens Bruun til foredrag i starten af Juni   * Kristi himmelfartsdag   Vi undlader pilgrimsvandring i år   * Påske   Skærtorsdag: Lyngby skole er booket. Og der er tilmelding en uges tid før. Dette er skevet i Kirkebladet. |
| 1. M | Konfirmander 8 kl. | Det første hold som udskydes er det hold der skulle konfirmeres i 2027 de skal nu konfirmeres i 2028. |
|  | Konfirmander   * Juleferie * Konfirmandtur | * Juleferie * Konfirmandtur- planlægges og vi snakker med skolen om dato. |
|  | Menighedsrådstur | Der nedsættes et udvalg.  Rikke Worm  Lilian H. Ekström  Kurt Pedersen  Lene Holme |
|  | Mødeplan 2025  20/03 skal rykkes | 20/03 er rykket til den 19/03 og den 02/10 er rykket til den 09/10  Ellers er mødeplanen som blev udsendt med dagsordenen godkendt og opdateret på Churchdesk. |
|  | Babysalmesang | Lilian tager kontakt, til en som kan have Babysalmesang. |
|  | Salmevalg til Gudstjenester | Der ønskes en opmærksomhed på nye salmer. At der ikke er for mange nye. |
|  | Næste møde. | 19/03-2025 |
|  | Punkter til næste møde. | * Underskrive årsregnskabet. * 1. kvartalsrapport. |
|  | Eventuelt. | * Husk at bestille Ekstra kirkeblade til plejehjemmet. * Der har været kontakt til VVS angående vandhaner. |
|  | Underskrevet af: |  |